

LA NATURA DEL CENTRO DIURNO

E' una struttura semiresidenziale a carattere diurno che offre un supporto a persone anziane parzialmente autosufficienti che vivono ancora al proprio domicilio, al fine di favorire il più possibile la permanenza nel proprio ambiente di vita, mantenere e recuperare le risorse individuali e contribuire alla tenuta della rete familiare. I servizi sono volti alla socializzazione, alla riattivazione ed al mantenimento delle capacità della persona e possono integrarsi con altri interventi svolti a livello domiciliare. Il Centro Diurno può essere luogo di incontro sociale, culturale, ricreativo e di ristoro. Le finalità che il servizio persegue sono :

- ▶ assicurare agli anziani la necessaria assistenza di base per dare risposta ai bisogni primari e di socializzazione
- ▶ creare un ambiente di vita accogliente, familiare, protettivo che favorisca l'adattamento e il contenimento di possibili alterazioni di comportamento
- ▶ fornire una presa in carico mirata soprattutto alla valorizzazione del sé e al benessere individuale
- ▶ garantire interventi ed attività che fomiscano stimoli a misura al fine di valorizzare e conservare il più a lungo possibile le capacità residue sia a livello funzionale che cognitivo
- ▶ supportare le famiglie nell'assistenza continuativa, facilitare l'individuazione ed il percorso nei servizi della rete, offrire ascolto e sostegno qualificati

COSA È UTILE PORTARE



- ▶ ricambio completo degli indumenti adeguati alla stagione
- ▶ spazzola o pettine
- ▶ spazzolino e dentifricio laddove necessario
- ▶ prodotti specifici per il corpo (per chi fruisce della doccia assistita)
- ▶ assorbenti o pannoloni (per coloro che presentano problemi di incontinenza)
- ▶ pantofole chiuse dietro

Si consiglia di non lasciare oggetti di valore e soldi (Per il quali il Centro diurno non risponde)

LA GIORNATA TIPO

Orario	Attività
8:30 - 9:45	Ingresso ospiti al Centro con servizio di trasporto oppure accompagnati da familiare o caregiver
09:00 - 09:45	Colazione: possibilità di scelta tra almeno 3 tipologie di bevande e altri alimenti confezionati
09:45 - 11:30	Attività motoria: almeno 45 minuti di attività motoria di gruppo giornaliera. Suddivisione del gruppo in due sottogruppi Attività ricreative, manuali o di stimolazione cognitiva
11:30 - 11:45	Igiene
Pranzo	Menù giornaliero con scelta tra almeno 2 primi, 2 secondi, 2 contorni e bevande
13:20 - 14:15/20	Riposo pomeridiano: possibilità di svolgere almeno 60 minuti di riposo in ambiente oscurato e su poltrone letto singole Visione del telegiornale, attività di relax
14:50 - 15:30	Attività motoria: (due pomeriggi in settimana) Almeno 45 minuti di attività di gruppo giornaliera. Suddivisione del gruppo in due sottogruppi Attività ricreative, manuali o di stimolazione cognitiva
16:00 - 16:50	Preparazione e uscita ospiti Con servizio di trasporto oppure accompagnati dal familiare caregiver
17:30	Chiusura Centro



EQUIPE SOCIO-SANITARIA E FIGURE PROFESSIONALI

8 O.S.S.
1 ANIMATRICE
1 COORDINATRICE
PSICOLOGA: presente due pomeriggi, disponibile a colloqui individuali. Somministra test di screening cognitivo.
DUO: Direttrice unità operativa

CONTROLLO ASSUNZIONE FARMACI



I farmaci sono prescritti dal proprio medico di base. Il piano terapeutico dovrà essere consegnato alla Coordinatrice. La scheda sanitaria va fatta aggiornare dal Medico Curante in caso di cambio della terapia o se dovessero mutare sensibilmente le condizioni di salute dell'ospite.

I farmaci dovranno essere preparati dal familiare o caregiver in apposito blister contrassegnato e consegnato alle operatrici. Non sono ammesse terapie in confezioni diverse.

Il personale operante può solo ed esclusivamente supervisionare la corretta assunzione dei farmaci.

DOCUMENTI UTILI



Si raccomanda che entro il giorno antecedente l'ingresso, vengano recapitati i seguenti documenti:

1. Piano terapeutico del medico curante con esplicitate le patologie, la terapia impostata e relativi dosaggi
2. Copia carta d'identità in corso di validità
3. Copia Tessera sanitaria



SOCIALIZZAZIONE

Nell'ingresso è esposto il programma settimanale di animazione.

Per gite, uscite sul territorio, o eventi particolari, l'animatrice contatta telefonicamente i familiari e la coordinatrice manderà delle comunicazioni

RELAZIONE CON LA FAMIGLIA E CAREGIVER



L'operatrice di riferimento assegnata a ciascun/a ospite è la figura che tiene i contatti principali, raccoglie ulteriori caratteristiche o potenziali problematiche.

La Coordinatrice si rende disponibile ad incontrare i familiari o caregiver; inoltre sono fissati degli incontri annuali valutativi con l'Apss e il servizio sociale.

IN CASO DI ASSENZA

Le assenze devono essere comunicate telefonando al centro entro e non oltre le ore 8:30, per consentire alle operatrici di sospendere il servizio di trasporto e del pasto, evitando così l'addebito all'utente del relativo costo.

Non sarà richiesta la quota giornaliera nei seguenti casi:

- Malattia (da giustificare con idonea certificazione medica entro la fine de mese)
- Ricovero ospedaliero
- Ricovero temporaneo presso strutture socio sanitarie o socio assistenziali, debitamente documentato, per un motivo non superiore a trenta giorni all'anno, anche non continuativi
- Visite mediche specialistiche e trattamenti sanitari in ambulatorio, da documentare
- Partecipazione a soggiorni vacanza organizzati dal Comune

COME RAGGIUNGERCI

Il Centro si trova in Via Borsieri, 7 a Trento

